PROCESBESCHRIJVING VAN KENNISMAKING, AANMELDING TOT INSCHRIJVING VAN LEERLINGEN

STAP 0: 1e contact vanuit de ouders. Op basis van dit contact wordt een afspraak met de ouders gemaakt voor kennismaking op school.

STAP 1: Kennismakingsgesprek voor eerste oriëntatie van de ouders op de school. Tijdens dit gesprek worden de ouders rondgeleid door de school en volgt stap 1 waarbij het intakeformulier leidraad is voor het kennismakingsgesprek (z.o.z.) en het intakeformulier samen met de ouders ingevuld/ of meegegeven om een beeld te vormen van evt. extra ondersteuningsbehoeften van het kind.

Wanneer sprake is van extra zorg krijgen ouders het toestemmingsformulier om informatie op te vragen bij GGD/VVE/ specialist o.i.d.

STAP 2: Zijn er geen bijzonderheden dan krijgen de ouders het formulier 'inschrijving leerling' mee om hun kind formeel aan te melden. Op basis van het ingevulde formulier wordt de leerling op de school ingeschreven.

Na bovenstaand onderzoek van de school worden ouders uitgenodigd voor een tweede gesprek om de uitkomsten ervan te bespreken. Binnen zes weken (met een mogelijke uitloop van vier weken) moet aan ouders schriftelijk meegedeeld worden of het kind wel of niet kan worden ingeschreven op de school (met daarbij de motivatie gebaseerd op het schoolondersteuningsprofiel)

STAP 2: Kan de school zelf de extra ondersteuning aan het kind bieden dan krijgen ouders het formulier 'inschrijving leerling' mee om in te vullen.

Kan de school de extra ondersteuning aan het kind niet bieden dan ondersteunt de school de ouders bij het vinden van een school die deze mogelijkheid wel heeft.

catent